

Handreiking

Toeschouwers bij sportwedstrijden



Herziene versie 24 augustus 2020

[Klik hier voor het sportprotocol](#)

Inhoud van deze handreiking

- Waarom deze handreiking?
- Afbakening
- Managen van toeschouwers: de regels
- Managen van toeschouwers: 7 hoofdvragen
- Managen van toeschouwers: tips en uitwerkingen
- Managen van bezoeker horeca in sportvoorzieningen: de regels
- Managen van bezoekers horeca in sportvoorzieningen: tips en uitwerkingen
- Algemene tips en informatieve links

Waarom deze handreiking?

- De overheid heeft als gevolg van de corona-pandemie diverse regels opgesteld om de kans op besmetting zo klein mogelijk te laten zijn:
 - Algemene regels die gelden voor iedereen zoals '1,5m afstand', de hygiënemaatregelen, het thuisblijven en laten testen bij klachten;
 - Toepassing van de regels specifiek voor de sport: uitzonderingen op 1,5 m;
 - Regels die gelden voor de horeca en dus ook voor sportaanbieders met een kantine of horecavoorziening: reserveren, verifiëren gezondheid, placeren, en registreren.
- Sportaanbieders en eigenaren van sportvoorzieningen dienen binnen de sportvoorziening de stromen van sporters, begeleiders, vrijwilligers en publiek in goede banen te leiden.
- Deze handreiking geeft algemene uitwerkingen, tips en suggesties voor het "managen" van deze verschillende stromen.
- Het is echter geen vervanging van het sportprotocol!
- De ter plekke geldende noodverordeningen en gemeentelijke bepalingen zijn altijd leidend. Kennis van ter plekke geldende noodverordening verdient aanbeveling bij het lezen van de handreiking.

Noot: elke sportvoorziening is anders; ook de lokale regelgeving kan per plaats verschillen; de tips en uitwerkingen zullen dan ook niet overal toepasbaar zijn maar mogelijk dienen als inspiratiebron.

Afbakening

In/op sportaccommodaties kennen we in het algemeen de volgende 3 situaties:

- 1) Sportbedrijven op sportveld en in sporthal/zaal
- 2) Verblijven in/om sportveld en kantine zonder te betrokken te zijn bij het sporten/bij de activiteit
- 3) Verblijven in eet- en drinkgelegenheden op sportaccommodaties zoals sportkantines, clubhuizen en terrassen (tekst conform Sportprotocol).

Deze handreiking focust zich op de nummers 2 en 3: wat zijn de regels in deze situaties met een aantal tips en uitwerkingen.

Managen van toeschouwers: de regels

- Voor toeschouwers gelden verschillende regels bij verschillende aantallen en tussen binnen en buiten locaties. Houd er rekening mee dat als sporters, officials en betrokken vrijwilligers klaar zijn met hun wedstrijd zij tellen als publiek, tenzij ze de locatie verlaten.
- Voor binnensport geldt altijd placeren en bij meer dan 100 toeschouwers ook reserveren en gezondheid verifiëren, tenzij er sprake is van doorstroming van de toeschouwers.
- Voor placeren geldt dat een vaste zitplaats wordt toegewezen.
- Indien je 'binnen' dus momenten met meer dan 100 toeschouwers tegelijk verwacht moet je vanaf de opening van de accommodatie vooraf of ter plekke laten reserveren, de gezondheid verifiëren en placeren.
- Voor buitensport geldt dat je bij aantallen van meer dan 250 toeschouwers moet reserveren, verifiëren en placeren, tenzij er sprake is van doorstroming van de toeschouwers.
- Indien je 'buiten' dus momenten met meer dan 250 toeschouwers tegelijk verwacht moet je vanaf de opening van de accommodatie vooraf of ter plekke laten reserveren, de gezondheid verifiëren **en ook placeren.**
- Het aantal toeschouwers is exclusief kaderleden, officials, vrijwilligers en medewerkers (en sporters).

Managen van toeschouwers: zeven hoofdvragen

- 1) Hoeveel toeschouwers verwacht je op de accommodatie? Is reservering vooraf nodig?
- 2) Hoeveel ruimte voor toeschouwers heb je op de accommodatie om de 1,5 meter te handhaven?
- 3) In geval van < 100 toeschouwers binnen sportaccommodatie en < 250 toeschouwers buitensportaccommodatie is reservering en de gezondheidscheck niet nodig; hoe ga je het organiseren indien in de loop van de dag de aantallen toch boven de 100 personen resp. 250 personen komen?
- 4) Hoe houd ik de bewegingen van toeschouwers, sporters van en naar het veld, kleedkamers zoveel als mogelijk is, gescheiden, inclusief de bewegwijzering.
- 5) Idem voor gebruik van kantine/horecavoorzieningen (hier gelden immers aparte regels voor)
- 6) Op welke wijze vindt de organisatie, begeleiding en eventueel handhaving plaats?
- 7) Als je moet placeren, heb je dan genoeg zitplaatsen?

Managen van toeschouwers: tips en uitwerkingen (1)

Basis: vermijd drukte!

Tip 1: Spreid zo veel mogelijk de activiteiten/wedstrijden:

- over de dag;
- over langere periodes zoals een week. Raadpleeg bij officiële wedstrijden de mogelijkheden die de bond mogelijk geeft voor het verplaatsen van wedstrijden naar bijvoorbeeld avonden.

Tip 2: Werk indien mogelijk met tijdsloten (Time Slots)

Uitwerking 1: Na een wedstrijd verlaat het publiek het compartiment (bijv. zaal) en kan niet terugkeren. Dit geeft dan mogelijkheden voor een volgende activiteit met publiek.

Uitwerking 2: Organiseer je activiteiten in dagdelen. Bijvoorbeeld in ochtend en middag; Tussendoor moet er dan wel voldoende tijd zijn zodat publiek de sportvoorziening/compartiment heeft kunnen verlaten. Deel per tijdslot gekleurde polsbandjes uit.

Managen van toeschouwers: tips en uitwerkingen (2)

Tip 3: Beperk/maximaliseer het aantal toeschouwers indien je verwacht grotere toeschouwersstromen niet te kunnen handelen in/op je accommodatie. Je moet immers elke toeschouwer placeren (een zitplaats geven)

Uitwerking: als bezoeker is reserveren altijd verplicht!

Tip 4: Bij grote sportvoorzieningen kun je compartimenteren. Je verdeelt dan je sportvoorziening in meerdere sectoren/compartimenten (sportveld, zaal, parcours, enz.). Zorg ervoor dat publiek uit het ene compartiment zich niet kan vermengen met publiek uit een ander compartiment. Wanneer de aantallen in een compartiment niet boven de maxima uitkomen dan behoeft je te niet vooraf te reserveren en de gezondheid te verifiëren. Je moet wel placeren.

Uitwerking 1: publiek dat komt voor wedstrijden op de velden 2 tot en met "X" kan zich niet mengen met publiek wat komt voor de wedstrijd van je "eerste team" welke speelt op het hoofdveld (veld 1).

Uitwerking 2: Scheiden van publieke stromen van de verschillende verenigingen wanneer in/op de sportvoorziening tegelijkertijd activiteiten zijn met publiek (dus elk vereniging zijn eigen compartiment).

Managen van toeschouwers: tips en uitwerkingen (3)

- Tip 5:** **Geef de mogelijkheid om vooraf of ter plekke te reserveren.** Bijvoorbeeld via je eigen website of ter plekke (middels QR-code). Wanneer je meerdere keren grotere aantallen toeschouwers verwacht (die je binnen de regels kunt placeren) kun je overwegen aan te sluiten bij een officieel ticketingsysteem. Denk in beide gevallen hierbij wel aan de gezondheidscheck bij binnenkomst. Wanneer je in meerdere compartimenten toeschouwers boven de 100 (binnen) en 250 (buiten) verwacht dan kun je dit per compartiment regelen.
- Tip 6:** **Wanneer bij een sportaccommodatie/compartiment een tribune onvoldoende capaciteit heeft of ontbreekt: laat iedere toeschouwer zoveel als mogelijk is zijn eigen (klap)stoel meenemen.** Of regel stoelen (sponsor?). Stoelen kunnen geplaatst worden op vooraf aangewezen plaatsen conform de 1,5 meter regel rondom het veld.
- Tip 7:** Wanneer je gaat placeren; denk goed na over het maximaal aantal toeschouwers dat je dan in je compartiment, met in achtname van de 1,5 meter regel, kunt ontvangen. Houd ook rekening met het aanbrengen van de markeringen van de plek waar de sporters, begeleiding en officials, voor en tijdens de wedstrijd vertoeven. Bijvoorbeeld bij banken, stoelen aan het veld, dug-outs en de ingang waar spelers het veld op komen.

Managen van toeschouwers: tips en uitwerkingen (4)

Tip 8: Doseer de toeschouwers toe- en uitstroom.

Creëer waar mogelijk meerdere in- en uitgangen, met in ieder geval 1,5 meter-markeringen. Laat het publiek gedoseerd (bijvoorbeeld per vak/zijde) van het veld/compartiment weggaan.

Tip 9: Vaak zullen er voorafgaand aan de activiteitwedstrijden waar je grotere aantallen toeschouwers verwacht andere activiteiten/wedstrijden plaatvinden. **Vraag indien mogelijk, de sporters, begeleiders en officials of ze zich vooraf al willen aanmelden als toeschouwers (dus reserveren) wanneer ze de accommodatie niet onmiddellijk na hun activiteit verlaten.**

Tip 10: Wanneer er sprake is van continue doorstroming van toeschouwers, zoals een hardloopevenement of een wielercours, is er geen maximum aantal mensen dat bij elkaar mag komen. Overleg met de gemeente hoe je de doorstroming van toeschouwers optimaal kunt organiseren.

Managen bezoekers horeca in sportvoorzieningen: de regels

Voor alle eet- en drinkgelegenheden zoals sportkantines, clubhuizen en hun terrassen, geldt altijd (en staat dus los van de bezoekersaantallen in/op de sportvoorziening):

- reserveren;
- gezondheid verifiëren;
- placeren;
- bezoekers vragen hun contactgegevens beschikbaar te stellen en toe te stemmen met de verwerking en overdracht van die gegevens ten behoeve van de uitvoering van een eventueel bron- en contactonderzoek door de GGD. Het gaat daarbij om:
 - volledige naam;
 - datum, aankomsttijd en placering van het bezoek;
 - e-mailadres;
 - telefoonnummer;
 - toestemming.

Deze gegevens mogen uitsluitend verwerkt en bewaard worden voor de uitvoering van een eventueel bron- en contactonderzoek door de GGD, uitsluitend door de regionale GGD worden opgevraagd en maximaal 14 dagen bewaard en moeten daarna vernietigd worden door de exploitant.

Managen bezoekers horeca in sportvoorzieningen: tips en uitwerkingen (1)

- Tip 1:** Houd horecavoorziening en sportvoorziening strikt gescheiden. Voorkom dat sporters, begeleiders en publiek de kantine in komen zonder er gebruik van te maken.
- Tip 2:** Wanneer je kantine groot genoeg is kan er mogelijk een “balie” worden ingericht waar men koffie, drank enz. kan verkrijgen mits je kunt houden aan de daarvoor geldende regels zoals continue doorstroming en 1.5 meter afstand. Dit gedeelte goed afgescheiden van het “zitgedeelte” van kantine en terras.
- Tip 3:** Bij een kleine kantine kun je er voor kiezen om geen zitplaatsen te bieden maar deze alleen te gebruiken voor voedsel- en drankuitgifte met continue doorstroming en 1,5 meter afstand.
- Tip 4:** Wanneer je met meerdere compartimenten werkt, waarbij de toeschouwers niet vermengd mogen worden , meerdere plekken inrichten voor voedsel- en drankuitgifte met continue doorstroming en 1,5 meter afstand (bijv. een deal maken met een foodtruck). Of service verlenen via een “railcateraar” (zoals in OV) waardoor iedereen op zijn plek kan blijven zitten.

Managen bezoekers horeca in sportvoorzieningen: tips en uitwerkingen (2)

Tip 5: Indien je niet vooraf laat reserveren: hang de gezondheidscheck bij de ingang(en) van je kantine. Geef bovendien aan dat men niet welkom is indien contactgegevens niet worden achtergelaten. Wijs personen de plek toe en leg registratieformulieren op de tafels om in te vullen.

Tip 6: Bij grotere kantines + terrassen: bekijk of het mogelijk is tafels op terras en in clubhuis te bedienen; indien dit niet kan vraag of 1 persoon per tafel de bestelling kan doen.

Tip 7: Bekijk de beste logistieke mogelijkheden in je kantine;

Uitwerking : Eén bestelplek en meerdere afhaalplekken.

Uitwerking: Eén persoon achter de bar draagt zorg voor het opnemen bestelling en betaling; anderen voor uitvoeren bestellingen die klaargezet wordt op (één van) de afhaalplek(ken).

Uitwerking: Scheiden voedselbestellingen van drankbestellingen met een eigen logistiek.

Algemene tips en informatieve links

- Stel één of meerdere coronacoördinatoren aan die herkenbaar aanwezig zijn voor vragen/advies.
- Leg je ideeën/uitwerking voor aan lokale autoriteiten, in het kader van de voor jouw plaats geldende noodverordening), en de gedragenheid.
- Communiceer de regels van je sportaccommodatie met je trainers, sporters, vrijwilligers, medewerkers en ouders via de eigen communicatiemiddelen. Zorg ervoor dat ze zichtbaar aanwezig zijn op de sportlocatie.
- Overweeg om de bezoekers van je sportaccommodatie bij binnenkomst een flyer te geven met daarop plattegrond, de routes en de belangrijkste “regels”.
- Voor alles geldt: houd het doel voor ogen; vraag je eigen leden maar ook de bezoekers om begrip voor de maatregelen en gebruik je gezond verstand.

Informatieve links

- [Protocol verantwoord sporten](#)
- [Regio's noodverordeningen](#)
- [Standaardvragen gezondheidscheck](#)
- [FAQ](#)